

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MỸ LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-LĐTBOXH
V/v triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19

Mỹ Lộc, ngày tháng 7 năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể của huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 68/NQ-CP), Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 (sau đây gọi tắt là Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg), Công văn số 87/UBND-VP2 ngày 12/7/2021 của UBND tỉnh Nam Định về việc triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, ban ngành, đoàn thể của huyện; UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg bảo đảm công khai minh bạch, kịp thời, chính xác.

2. Rà soát kỹ đối tượng được thụ hưởng chính sách, tránh trùng, đảm bảo nguyên tắc, nội dung hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP và điều kiện được hỗ trợ theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg. Thường xuyên kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện ở địa phương, đơn vị; không để lợi dụng, trục lợi chính sách; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm (nếu có).

3. Về các chính sách hỗ trợ.

3.1. Chính sách giảm mức đóng bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp (Chương I Quyết định số 23/QĐ-TTg).

Bảo hiểm xã hội huyện chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, triển khai thực hiện chính sách theo hướng dẫn của Bảo hiểm xã hội Việt Nam và các quy định hiện hành, đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật về Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm thất nghiệp và pháp luật lao động, an toàn vệ sinh lao động.

3.2. Chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất (Chương II Quyết định số 23/QĐ-TTg).

Bảo hiểm xã hội huyện hướng dẫn và triển khai việc tiếp nhận hồ sơ, xem xét, giải quyết chính sách tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất theo đề nghị của người sử dụng lao động theo hướng dẫn của ngành dọc cấp trên và các quy định hiện hành.

3.3. Chính sách hỗ trợ người sử dụng lao động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động (Chương III Quyết định số 23/QĐ-TTg).

- Chi cục thuế khu vực thành phố Nam Định - Mỹ Lộc xác nhận doanh thu bị giảm của người sử dụng lao động đề nghị hỗ trợ theo quy định tại Khoản 1 Điều 11 Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Bảo hiểm xã hội huyện xác nhận về việc người sử dụng lao động đóng đủ bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động thuộc đối tượng tham gia Bảo hiểm thất nghiệp theo quy định tại Khoản 4 Điều 11 Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

3.4. Chính sách hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương (Chương IV Quyết định số 23/QĐ-TTg) và chính sách hỗ trợ người lao động ngừng việc (Chương V Quyết định số 23/QĐ-TTg).

- Người sử dụng lao động có trách nhiệm thông báo tới người lao động trong đơn vị về chính sách hỗ trợ người lao động theo quy định tại Chương IV, Chương V Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- UBND các xã, thị trấn có doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ sở giáo dục đóng trên địa bàn phối hợp hướng dẫn các đơn vị lập hồ sơ trình UBND huyện (qua phòng Lao động - TB&XH) để báo cáo tỉnh thực hiện việc hỗ trợ theo quy định.

- Bảo hiểm xã hội huyện xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động theo đề nghị của người sử dụng lao động.

- Phòng Lao động - TB&XH tổ chức tiếp nhận hồ sơ của các doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện (bao gồm cả trong và ngoài Khu công nghiệp), thẩm định, trình UBND tỉnh Nam Định xem xét, phê duyệt hỗ trợ.

3.5. Chính sách hỗ trợ người lao động chấm dứt hợp đồng lao động nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp (Chương VI Quyết định số 23/QĐ-TTg).

- Người sử dụng lao động có trách nhiệm thông báo tới người lao động trong đơn vị về chính sách hỗ trợ người lao động theo quy định tại Chương VI Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Bảo hiểm xã hội huyện xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc và bảo hiểm thất nghiệp theo đề nghị của người lao động.

- UBND các xã, thị trấn có doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ sở giáo dục đóng trên địa bàn phối hợp hướng dẫn người lao động lập hồ sơ gửi Trung tâm dịch vụ việc làm thuộc Sở Lao động - TB&XH nơi người lao động chấm dứt hợp đồng lao động.

3.6. Chính sách hỗ trợ đối với trẻ em và người đang điều trị Covi-19, cách ly y tế (Chương VII Quyết định số 23/QĐ-TTg).

- Đối với các trường hợp (F0, F1) đang điều trị, cách ly tại cơ sở y tế, cơ sở cách ly:

+ Sở Y tế tỉnh Nam Định chỉ đạo, lập danh sách các trường hợp F0, F1 (đối với các cơ sở Y tế), thẩm định, trình UBND tỉnh.

+ Bộ chỉ huy quân sự tỉnh Nam Định chỉ đạo, lập danh sách các trường hợp F1 (đối với cơ sở cách ly, bao gồm cả các cơ sở cách ly tại các huyện), gửi Sở Y tế thẩm định, trình UBND tỉnh.

- Đối với các trường hợp (F0, F1) đã kết thúc điều trị, hoàn thành cách ly: UBND các xã, thị trấn rà soát, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ đề nghị trình UBND huyện (qua phòng Y tế) để tổng hợp, thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt hỗ trợ.

3.7. *Chính sách hỗ trợ viên chức hoạt động nghệ thuật và người lao động là hướng dẫn viên du lịch (Chương VIII Quyết định số 23/QĐ-TTg).*

Sở Văn Hóa - Thể thao và Du lịch tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, lập danh sách đối tượng đề nghị hỗ trợ và thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

3.8. *Chính sách hỗ trợ hộ kinh doanh (Chương IX Quyết định số 23/QĐ-TTg).*

- UBND các xã, thị trấn tổ chức hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, xác nhận việc tạm ngừng kinh doanh của các hộ kinh doanh theo đúng quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg (áp dụng đối với các hộ kinh doanh phải tạm ngừng kinh doanh để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo chỉ đạo của cơ quan nhà nước có thẩm quyền) và niêm yết công khai theo quy định; tổng hợp, gửi danh sách đến Chi cục thuế khu vực thành phố Nam Định - Mỹ Lộc để thẩm định, trình UBND huyện (qua phòng Lao động - TB&XH).

- Phòng Lao động - TB&XH tổ chức tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp, thẩm định, trình UBND tỉnh (qua Sở Lao động - TB&XH) để xem xét, phê duyệt hỗ trợ.

3.9. *Chính sách hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất (Chương X Quyết định số 23/QĐ-TTg).*

- Ngân hàng chính sách xã hội chi nhánh tỉnh Nam Định tổ chức hướng dẫn, triển khai thực hiện các chính sách theo đúng quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và hướng dẫn của Ngân hàng chính sách xã hội Việt Nam.

- Phòng giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội huyện chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn hướng dẫn người sử dụng lao động có nhu cầu vay vốn theo quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và quy định của pháp luật hiện hành.

3.10. *Chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động (lao động tự do) theo Mục 12, Phần II, Nghị quyết số 68/NQ-CP.*

Sau khi UBND tỉnh Nam Định ban hành các quy định về chính sách hỗ trợ đối với đối tượng này, UBND huyện sẽ chỉ đạo và hướng dẫn tổ chức thực hiện.

4. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn.

4.1. *Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội.*

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 để thực hiện thống nhất việc hỗ trợ theo quy định; tổng hợp, báo cáo UBND huyện tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Tham mưu cho UBND huyện tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai, hướng dẫn thực hiện các nội dung của chính sách hỗ trợ thống nhất trên toàn huyện.

- Tham mưu công tác kiểm tra, giám sát quá trình triển khai thực hiện trên địa bàn huyện.

- Tiếp nhận và thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ của các diện đối tượng: người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương (Chương IV Quyết định số 23/QĐ-TTg); người lao động ngừng việc (Chương V Quyết định số 23/QĐ-TTg); hộ kinh doanh (Chương IX Quyết định số 23/QĐ-TTg) trình UBND tỉnh (qua Sở Lao động - TB&XH).

4.2. *UBND các xã, thị trấn.*

- Tổ chức triển khai, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của xã, thị trấn về chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 đến các đối tượng được thụ hưởng theo các nội dung hỗ trợ, trình tự, thủ tục thực hiện hỗ trợ theo quy định của Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND huyện về tính chính xác của số liệu báo cáo.

- Chỉ đạo, tổ chức công khai danh sách đối tượng được đề nghị hưởng chính sách hỗ trợ tại trụ sở UBND các xã, thị trấn, nhà văn hóa thôn, xóm, tổ dân phố để nhân dân, người lao động, đoàn thể giám sát. Thời gian công khai theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và các quy định của pháp luật liên quan.

4.3. Phòng Tài chính- Kế hoạch.

- Tham mưu cho UBND huyện bố nguồn kinh phí thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và phân bổ kinh phí hỗ trợ cho từng địa phương.

- Hướng dẫn UBND các xã, thị trấn quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

4.4. Phòng Y tế.

Tiếp nhận và thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ đối với các trường hợp (F0, F1) đã kết thúc điều trị, hoàn thành cách ly theo quy định tại Chương VII Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, tổng hợp trình UBND tỉnh (qua Sở Y tế).

4.5. Phòng giáo dục - Đào tạo.

Rà soát, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các cơ sở giáo dục dân lập, tư thục ở cấp giáo dục mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, giáo dục nghề nghiệp phải tạm dừng hoạt động theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền để phòng, chống dịch Covid-19 lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ (hỗ trợ đối với người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương quy định tại Chương IV Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; hỗ trợ đối với người lao động chấm dứt hợp đồng lao động nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp quy định tại Chương VI Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg).

4.6. Chi cục thuế khu vực thành phố Nam Định - Mỹ Lộc.

- Xác nhận doanh thu bị giảm của người sử dụng lao động đề nghị hỗ trợ theo quy định tại Khoản 1 Điều 11 Chương III Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn cụ thể về thủ tục hồ sơ, tổ chức thẩm định đối với các hộ kinh doanh đề nghị hưởng chế độ theo quy định tại Chương IX Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, báo cáo UBND huyện (qua phòng Lao động -TB&XH).

4.7. Bảo hiểm xã hội huyện.

Chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực bảo hiểm xã hội được giao tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg đảm bảo chính xác, kịp thời, đúng đối tượng theo quy định.

4.8. Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao.

Chủ trì, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách hỗ trợ, trình tự thủ tục theo quy định tại Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg để nhân dân, người lao động và người sử dụng lao động biết, tham gia đề nghị thụ hưởng chính sách (nếu thuộc đối tượng được hỗ trợ) và tham gia giám sát.

4.9. Phòng giao dịch ngân hàng chính sách xã hội huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn hướng dẫn người sử dụng lao động có nhu cầu vay vốn theo quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và quy định của pháp luật hiện hành.

- Triển khai thực hiện các chính sách theo đúng quy định tại Chương X Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và hướng dẫn của Ngân hàng chính sách xã hội chi nhánh tỉnh Nam Định, Ngân hàng chính sách xã hội Việt Nam.

5. Chế độ thông tin, báo cáo.

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn định kỳ trước 16h ngày 08/hàng tháng và 18/hàng tháng tổng hợp, báo cáo UBND huyện (qua phòng Lao động - TB&XH) tình hình, kết quả thực hiện Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, những khó khăn vướng mắc và đề xuất kiến nghị. Kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc theo chức năng, nhiệm vụ.

- Phòng Lao động - TB&XH tổng hợp, báo cáo UBND huyện và UBND tỉnh (qua Sở Lao động - TB&XH) tình hình, kết quả thực hiện Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg định kỳ vào ngày 09/hàng tháng và ngày 19/hàng tháng.

6. Đề nghị các Đảng ủy tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai thực hiện nghiêm Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

7. Đề nghị Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện, các đoàn thể chính trị - xã hội của huyện chỉ đạo Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội cấp xã tham gia giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, đảm bảo công khai minh bạch, đúng đối tượng, đúng chế độ.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, ban ngành, đoàn thể; UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Nam Định;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan: Phòng LĐ-TB&XH; Phòng TC-KH; Phòng Y tế; Phòng GD-ĐT; Trung tâm VH-TT-TT; Bảo hiểm xã hội huyện; Chi cục thuế khu vực thành phố Nam Định-Mỹ Lộc; Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện.
- UBND các xã, thị trấn.
- Website của huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Quang Huy